

**DIRETTIVA DEL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO N. 6 DEL 14-08-2018**

Oggetto: monitoraggio commercio

**PREMESSO**

che il Municipio IV è un territorio denso di attività industriali e commerciali articolate in diversi settori.

**CONSIDERATO**

che il Municipio IV ha avviato una serie di azioni per il recupero delle morosità derivanti da COSAP.

**VISTO**

- che il Municipio IV ha avviato procedimenti di revoca delle autorizzazioni secondo il regolamento vigente;
- che lo Statuto di Roma Capitale, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 8 del 7/3/2013 ed, in particolare l'articolo 26 "Principi e Funzioni", commi 1,2,5 e 9 e l'art. 27 "Ordinamento dei Municipi" comma 24, che così recita: "La Giunta del Municipio", anche tramite i singoli Assessori, impartisce ai Dirigenti le necessarie direttive ai fini dell'espletamento dei compiti assegnati, nel rispetto degli atti di indirizzo emanati dal Consiglio e del principio di distinzione delle competenze e delle attribuzioni tra organi di governo e dirigenza";
- il Regolamento del Decentramento Amministrativo, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 08/02/1999 e s.m.i.;

**LA PRESIDENTE DEL MUNICIPIO ROMA IV**

impartisce la seguente Direttiva al Direttore di struttura con decorrenza immediata:

- ogni I e III lunedì del mese l'invio in Presidenza di un report completo delle riscossioni e relativa quantificazione;
- ogni I e III lunedì del mese l'invio in Presidenza di un report completo sull'avvio dei procedimenti;
- l'invio di un report recante eventuali inadempienze o problematiche a carico degli uffici preposti alle operazioni (uff. Commercio, Polizia Locale, UOT).

Roberta Della Casa